



CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA DISCAPACIDAD

<b>No. EXPEDIENTE</b>
<b>CAID-DAF-CM-2022-0050</b>
<b>No. DOCUMENTO</b>
<b>23</b>

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

23 de noviembre de

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

**REQUERIMIENTO** : Adquisición de Insumos de tazas personalizadas para los colaboradores de la RED CAID

**REFERENCIA** : CAID-DAF-CM-2022-0050

Yo, **Marleny Aristy Almonte**, en mi calidad de Encargada del Depto. Administrativo-Financiero del Centro de Atención Integral para la Discapacidad (CAID),

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2022** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **OCT/DIC 2022** para la contratación que se especifica a continuación:

ITEMS	CÓDIGO	OBJETAL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	52152101	2.3.9.5.01	Tazas con asa 12 onzas color blanco nombre e imagen para entrega a colaboradores del Caid y sus diferentes sedes. Ver imagen de referencia anexa en las especificaciones. Envoltura en papel celofán transparente con cintas en color variado.	Unidad	469	700.00	328,300.00
						<b>Total RD\$</b>	<b>328,300.00</b>

**PRESUPUESTO:** Trescientos Veintiocho Mil Trescientos pesos con 00/100

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Marleny Aristy Almonte  
Encargada Depto. Administrativo-Financiero

