

FICHA TÉCNICA

CONTRATACIÓN SERVICIO PARA MONTAJE Y DESMONTAJE  
DECORACIÓN NAVIDEÑA, PARA USO CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL  
PARA LA DISCAPACIDAD (CAID) Y SUS DIFERENTES SEDES.  
COMPRA MENOR

COMPRA MENOR  
CAID-DAF-CM-2022-0041

---

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana  
Octubre, 2022



### 1. Objetivos y alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, que deseen participar el procedimiento de Compra Menor para la **Contratación servicio para montaje y desmontaje decoración navideña, para uso Centro de Atención Integral para la Discapacidad (CAID) y sus diferentes sedes.**

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en la presente ficha técnica o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

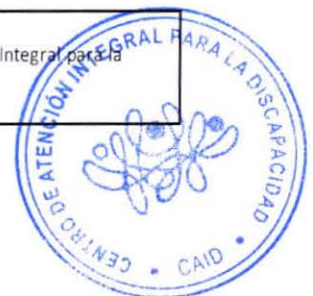
2. **Descripción de lo requerido:** Constituye el objeto de la presente convocatoria **Contratación Servicio para montaje y desmontaje decoración navideña, para uso Centro de Atención Integral para la Discapacidad (CAID) y sus diferentes sedes.** De acuerdo a las condiciones establecidas en las presentes fichas técnicas.

ITEMS	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	TIEMPO DE ENTREGA
1	Contratacion de Empresa para montaje y desmontaje de decoracion navideña del Centro de Atencion Integral para la Discapacidad en la sede santo domingo oeste.	<p><u>Santo domingo oeste:</u> Solicitud montaje y desmontaje de decoracion navideña para el area de Lobby, Recepcion y oficinas administrativas (oficina Dirección Nacional y Dirección Médica) con articulos navideños propios de la institucion. Incluir los siguientes adornos nuevos: <b>Instalacion de Navidad LED clear 100 L. fijas cable verde (20), Instalacion de Navidad Exterior LED c/control Luz Calida 192 L Waterproof cable verde. (20),</b></p> <p><b>Fecha de Montaje:</b>  <b>inmediatamente se adjudique.</b>  <b>Fecha de Desmontaje: Sabado 07 enero 2022, Decorar arbol de 21 Pies.</b></p>	1	Inmediata



2	Contratacion de Empresa para montaje y desmontaje de decoracion navideña del Centro de Atencion Integral para la Discapacidad en la sede santiago.	<p><b>Santiago:</b> Solicitud montaje y desmontaje de decoracion navideña para el area de Lobby, Recepcion y oficinas administrativas(Dirección Médica) con articulos navideños propios de la institucion. Incluir los siguientes adornos nuevos: <b>Extension Electrica 2x16 AWG 25' EC-20. (15), Extension Electrica 2x16 AWG 12' EC-20 Verde. (15), Regleta Multiple 6/1 1875W #56223 G.E. (10)</b>  <b>Fecha de Montaje: Sabado 19 Noviembre 2022, Fecha de Desmontaje: Sabado 07 enero 2022, Decorar arbol de 21 Pies.</b></p>	1	Inmediata
3	Contratacion de Empresa para montaje y desmontaje de decoracion navideña del Centro de Atencion Integral para la Discapacidad en la sede san juan de la maguana.	<p><b>San juan de la maguana:</b> Solicitud montaje y desmontaje de decoracion navideña para el area de Lobby, Recepcion y oficinas administrativas (Dirección Médica)con articulos navideños propios de la institucion. Incluir los siguientes adornos nuevos: <b>Extension Electrica 2x16 AWG 25' ec-20 verde. (30), Regleta Multiple 6/1 1875W #56223 G. E. (4) Fecha de Montaje: Inmediatamente se adjudique 2022, Fecha de Desmontaje: Sabado 07 enero 2022, Decorar arbol de 21 Pies.</b></p>	1	Inmediata

<b>Comentario</b>	Contratacion de Empresa para montaje y desmontaje de decoracion navideña del Centro de Atencion Integral para la Discapacidad y sus diferentes sedes.
-------------------	---





Las ofertas presentadas en soporte papel serán recibidas en el **Centro de Atención Integral a la Discapacidad (CAID)**, ubicado en la AV. México esq. 30 de marzo Oficinas gubernamentales Prof. Juan Bosch, Bloque D, Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, República Dominicana, en horario de **9:00 A.m. a 12:00 m.**

Una vez pasada la fecha y hora establecida para la recepción de los Sobres de los oferentes/proponentes, no se aceptará la presentación de nuevas propuestas.

Las ofertas presentadas en soporte papel llevarán en su cubierta lo siguiente:

#### **NOMBRE DEL OFERENTE**

(Sello social)

Firma del Representante

Centro de Atención Integral para la Discapacidad (CAID),

Referencia: **CAID-DAF-CM-2022-0041**

Dirección: AV. México esq. 30 de marzo Oficinas gubernamentales Prof. Juan Bosch.

#### **5.1 Documentación Legal:**

1. Formulario de Presentación de Oferta (**SNCC.F.034**)
2. Formulario de Información sobre el Oferente (**SNCC.F.042**)
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) (**No es necesario enviar constancia, esta solicitud será validada en línea**).
4. Estar al día con el pago de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) (**No es necesario enviar constancia, esta solicitud será validada en línea**).
5. Estar al día con el pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) (**No es necesario enviar constancia, esta solicitud será validada en línea**).
6. Compromiso Ético del Proveedor

#### **5.2 Documentación técnica**

- a. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas en el numeral 2).
- b. Referencias Comerciales servicios brindados similares
- c. Fotografías de servicios similares realizados

#### **5.3 Documentación económica**

- a. Formulario de Presentación de Oferta (**SNCC.F.033**) /Cotización.



#### **6. Plazo Mantenimiento de la Oferta:**

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener sus ofertas por el término de treinta días (30) hábiles contados a partir de la fecha del acto de apertura.

#### **8. Condiciones de pagos**

Los pagos se realizarán con posterioridad a la entrega recibida conforme, verificada y aprobada, de los bienes adquiridos, pago a treinta 30 días calendario posterior a recibir la factura con la razón social del (CAID) y con comprobante gubernamental, y una vez se compruebe que se encuentre al día con sus obligaciones fiscales y TSS.

#### **9. Moneda de la oferta**

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos Dominicanos, RD).

#### **10. Criterio de Evaluación**

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE":

Criterios de evaluación de credenciales		CUMPLE	NO CUMPLE
1	Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		
2	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)		
3	Registro de Proveedores del Estado (RPE). <b>(No es necesario enviar constancia, esta solicitud será validada en línea).</b>		
4	Estar al día con el pago impuestos, ITBIS. Este documento será verificado en sistema. <b>(No es necesario enviar constancia, esta solicitud será validada en línea).</b>		
5	Estar al día con el pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS). Este documento será verificado en sistema. <b>(No es necesario enviar constancia, esta solicitud será validada en línea).</b>		
6	Compromiso Ético del Proveedor		
<b>Criterio de Evaluación técnica</b>			

1	Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas en el numeral 2).		
2	Dos (2) referencias comerciales de servicios brindados		
3	Suministrar fotografías de trabajos realizados similares		

### 11. Criterio de Adjudicación

Se evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido.

Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables. La Adjudicación será a favor de aquel Oferente/Proponente que: 1) Que cumpla con todos los requerimientos de credenciales y técnicos y; 2) Sea la menor oferta económica.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si cumple técnica y económicamente con lo según lo requerido.

### 12. Entrega

El oferente adjudicado se compromete a entregar los bienes adjudicados de forma Inmediata en cada una de las SEDES., una vez emitida la orden de compras.

### 13. Anexos

1. Presentación Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)
2. Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
3. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
4. Formulario Presentación de Muestras (SNCC.F.056)
5. Compromiso Ético del Proveedor

