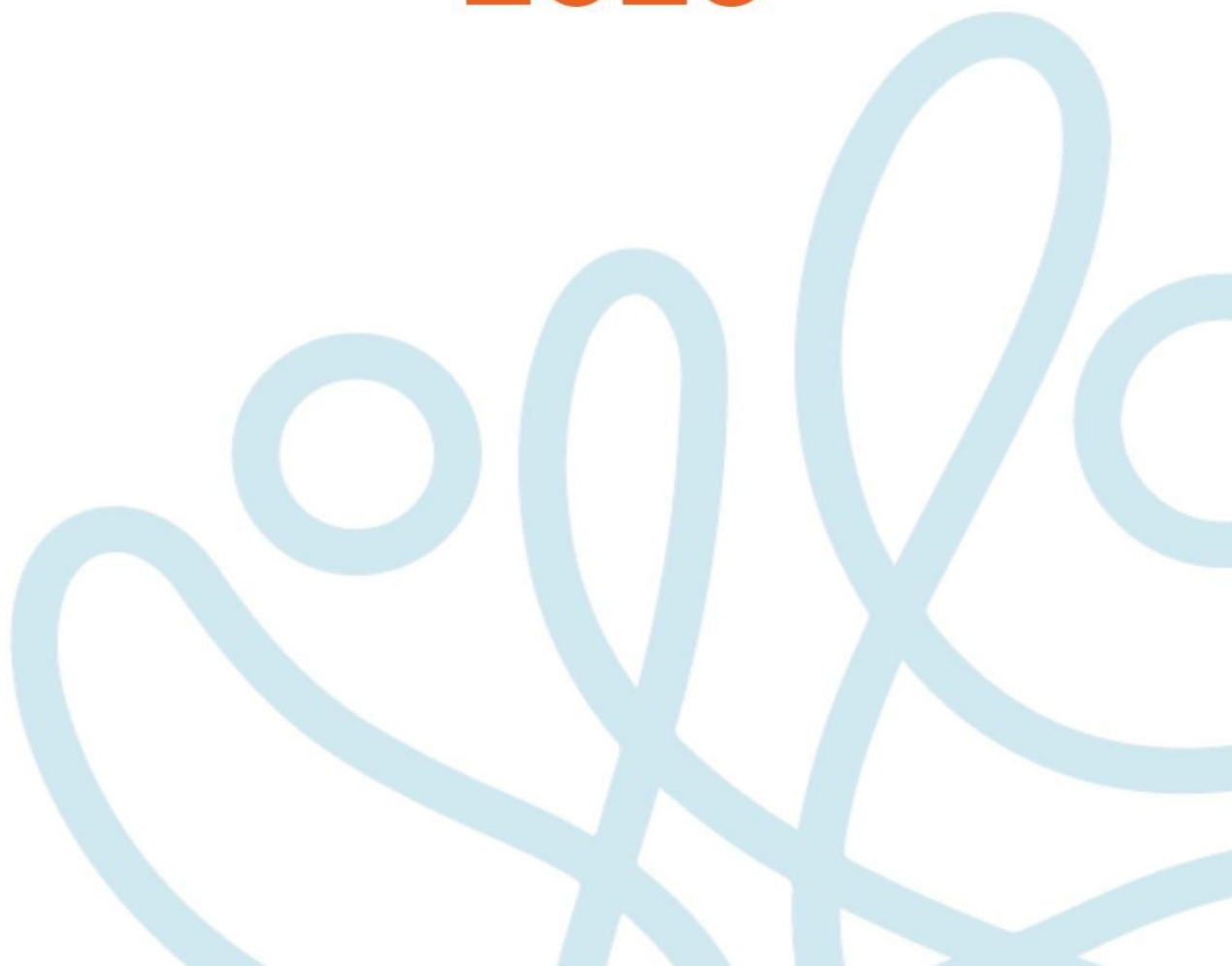




PLAN OPERATIVO ANUAL

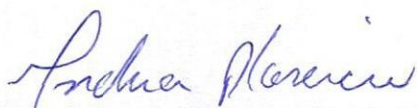
Departamento de Planificación y Desarrollo

2026



PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

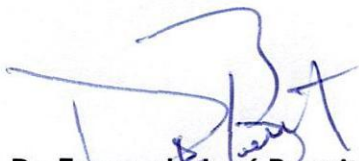
Propone:



Licda. Indhira Pamela Plasencio Aguasviva

Enc. Dpto. Planificación y Desarrollo

Aprueba:



Dr. Fernando José Benoit

Director Nacional



Santo Domingo, D.N

Diciembre 2025

[illegible]

Implementación del nuevo Modelo de Atención y Servicios N-MAS

Incrementada la proporción de atenciones terapéuticas brindadas a niños de 0 a 12 años con discapacidad, como el autismo, síndrome de Down y parálisis cerebral, que reciben atenciones terapéuticas, facilitando su inserción escolar.	Intervenciones terapéuticas a los NN	Porcentaje de niños intervenidos	89%	100%	100%	100%	100%	100%	Reportes de monitoreo de servicios	Dpto. Atención y Terapias	1	Realizar evaluación inicial del usuario	-	Div. Intervención Terapéutica	No identificado																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
---	--------------------------------------	----------------------------------	-----	------	------	------	------	------	------------------------------------	---------------------------	---	---	---	-------------------------------	-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

[illegible]

Formulación y Costeo del POA 2026

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Dato FinancieroData Infrastructure

Dpto. Administrativo[illegible]

Implementada la gestión de archivo y correspondencia	Porcentaje de archivos de gestión con los lineamientos de la 481-08 implementado	80%	100%	85%	90%	95%	100%	Matriz de excel de seguimiento a los archivos de Gestión e informe
	Porcentaje de correspondencia despachada	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Matriz de excel de seguimiento a la correspondencia externa e interna e informe
Desarrollo de aplicaciones y sistemas	Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento!	0%	96%			75%	96%	Cronograma de desarrollo de sistemas
Soporte técnico a usuarios internos	Porcentaje de solicitudes de servicio tecnológico atendidas dentro del mes	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Reporte incidencias cerradas Sistema Mesa de Ayuda
Gestión del plan de mantenimiento para software y equipos tecnológicos	Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento!	0%	100%	100%	100%	100%	100%	Registro trimestral de la plantilla de mantenimiento de equipos y software
Plan de seguridad tecnológica	Porcentaje de implementación del plan	0	75%				75%	Plan elaborado
Implementación del plan de fortalecimiento de comunicación interna	Porcentaje de implementación del plan de fortalecimiento de comunicación interna	N/D	100%			50%	50%	Informe implementación del plan con evidencias
	Porcentaje de satisfacción de servicios de comunicación interna	N/D	100%				100%	Informe satisfacción de servicios de comunicación interna
Implementación del plan difusión de contenidos	Porcentaje de presencia positiva en medios masivos de comunicación nacional	80	85%	85%	85%	85%	85%	Publicaciones en medios masivos de comunicación nacional
	Cantidad de contenidos sobre el CAID, inclusión y discapacidad publicados	56	64	16	16	16	16	Matriz de presencia mediática
								Informe con planes y el resultado de las acciones ejecutadas
Implementación del plan de fortalecimiento de los canales propios	Cantidad de seguidores en redes sociales alcanzados	15,500	19,500	16,500	17,500	18,500	19,500	Informe trimestral de crecimiento en redes sociales
	Cantidad de visitas a la página web alcanzado	8,600	9,400	8,800	9,000	9,200	9,400	Informe trimestral de visitas a la página web institucional
	Cantidad de centros incluidos en el RED MAP	150	700	550	600	650	700	Informe con centros incluidos
Implementación de acciones de comunicación que apoyen posicionamiento del CAID	Porcentaje de acciones implementadas para el posicionamiento del CAID	N/D	100%			50%	50%	Informe implementación del plan con evidencias
1	Revisión periódica de los documentos de las diferentes sedes, para identificar si los mismo cumplen con el ciclo vital para ser trasladado al archivo central.	Incorrecta clasificación documental en el archivo central						
	2							
	3							
1	Registro de codificación diario de las correspondencia recibida y despachada para controlar el flujo y facilitar su búsqueda	Asignar incorrectamente la correspondencia						
	2							
	3							
1	Desarrollo y creación de código fuente y repositorio, gestión y desarrollo de módulos de atención, medico y terapéutica, creación modulo gestión de acceso.	900,000.00						Requerimientos areas misionales con retrasos de entrega, procesos levantados no sean de conocimiento de los usuarios, curva de aprendizaje y adaptación a nuevo sistema, tiempo de desarrollo nuevas funcionalidades, captación de personal de desarrollo.
	2	-						Todas las áreas misionales, Gestión y Monitoreo de Servicios, Planificación y Desarrollo, Recursos Humanos, Comunicaciones, Tecnología de la Información
	3	-						
1	Enviar encuesta de satisfacción de usuarios y medir el alcance del servicio	-						Alta demanda del servicio dificulta la entrega oportuna
	2	-						Departamento de Tecnología de la Información
1	Elaborar y mantener actualizado el inventario de equipos y software, esto incluye diagnóstico del estado y clasificación de activos tecnológicos.							Limitaciones de personal o tiempo para ejecutar el plan de mantenimiento.
	2							Dependencia de soporte técnico externo que pueda generar retrasos.
3	Registrar y documentar todas las acciones realizadas. Uso de plantillas de mantenimiento, evidencias técnicas y reportes trimestrales.							Desactualización del inventario o incumplimiento del cronograma por prioridades operativas.
1	Elaborar plan de seguridad tecnológica							Retrasos en la planificación para la adquisición de los requerimientos
2	Puesta en ejecución del plan elaborado							
1	Definir plan de fortalecimiento de comunicación interna	3,300,000.00						Gestor de Comunicación Interna
2	Poner en funcionamiento nuevos canales de comunicación interna en las sedes CAID y UMTA a nivel nacional	-						
3	Realizar encuesta interna para medir la efectividad del plan	-						
1	Matriz con presencia mediática	3,300,000.00						Técnico en Comunicación
1	Producir y garantizar publicación de contenidos institucionales alineados con nuestra estrategia de comunicación	-						Periodista
2	Elaborar 12 planes de contenidos para redes sociales	-						Gestor de redes sociales
3	Elaborar 12 planes de contenidos para página web	-						Webmaster - periodista
1	Implementar estrategia de fortalecimiento de redes sociales	3,300,000.00						Gestor de redes sociales
2	Implementar estrategia de fortalecimiento de la página web	-						Webmaster
3	Fortalecer REDMAP con la inclusión de nuevos centros	-						Auxiliar de Comunicaciones
1	Realizar segundo congreso CAID	8,300,000.00						Encargada Comunicación
2	Elaborar videos animados sobre Ruta de atención y Nuevo Modelo de Atención	-						Encargada Comunicación

[illegible]